



Ansökan om slutbesked/slutbevis

Slutbesked, innebörd

För ärenden som kräver bygglov, marklov och rivningslov behövs alltid ett startbesked och ett slutbesked. När du fått ditt slutbesked kan du börja använda din byggnad, exempelvis flytta in i ditt hus. Du ska inte ta din byggnad eller anläggning i bruk innan du fått ditt slutbesked. Bryts detta kan en sanktionsavgift komma att tas ut.

Vad som behövs för att begära slutbesked

- Du som är byggherre ska i god tid lämna in din ansökan om slutbesked, dvs. innan ditt bygge har färdigställts.
- Byggherren lämnar in ansökan skriftligt via e-tjänst eller blankett
- I begäran ska det framgå att alla krav som gäller för byggnationen enligt lovet, kontrollplanen, startbeskedet eller andra tilläggande villkor har genomförts.
- Byggnadsnämnden ger ett slutbesked när du visat att alla krav är uppfyllda och nämnden inte har funnit någon anledning att ingripa.

Om alla krav inte är uppfyllda eller slutbeskedet inte kan beviljas

- Du kan ibland få slutbesked trots att brister finns kvar. Små brister kan anges som anmärkningar, som du senare får åtgärda.
- Du kan också få ett tillfälligt slutbesked som gäller tills du åtgärdat bristen. Detta gäller lite större brister. När bristen är uppfylld och en ny kontroll är gjord prövar byggnadsnämnden om ett slutgiltigt slutbesked.
- Om byggnationen har för stora brister kan byggnadsnämnden ta beslut att neka dig ett slutbesked. Byggherren ansvarar för att arbetet utförs enligt bestämmelserna i plan- och bygglagen samt föreskrifter eller beslut. Byggherren ska också se till att kontroller och prövningar görs i tillräcklig utsträckning.

Förenklad delgivning

När miljö- och byggnadsförvaltningen delger ett beslut kan förenklad delgivning komma att användas. Information om vad det innebär finns på vår hemsida tanum.se/forenkladdelgivning.

Jag har läst informationen och vill gå vidare till ansökan!



Bygglovsavdelningen



Ansökan om slutbesked/ slutbevis

Begäran, datum	Diarienummer
----------------	--------------

Fastighet och sökande/byggherre

Obligatoriska uppgifter markeras med *

Fastighetsbeteckning		Fastighetens adress	
Förnamn	Efternamn	Organisations-/Personnummer	
Adress			
Telefonnummer dagtid/mobil		E-post	
Postnummer	Ort		
Organisationsnummer	Företagets projektnummer		

Kontrollansvarig

Förnamn	Efternamn	Organisations-/Personnummer	
Adress	Postnummer	Ort	
Telefonnummer dagtid/mobil		E-post	

Behörighetsklass vid riksbehörighet

<input type="checkbox"/> Normal art	<input type="checkbox"/> Komplicerad art	Gäller t o m	Certifieringsorgan
<input type="checkbox"/> Samordningsansvar enligt 10 kap 9 § NPBL		<input type="checkbox"/> Byggnadsarbete i allmänhet	
Annat ansvarsområde, ange vad			

Övriga upplysningar, (t ex bifogade handlingar, relationshandlingar)

--

--

Underskrift

Bygglovsavdelningen

457 81 Tanumshede - Besöksadress: Storemyrsvägen 2, Tanumshede

Telefon 0525-180 00

www.tanum.se - kommun@tanum.se



TANUMS
KOMMUN

Datum och ort	
Namnteckning	Namnförtydligande

De personuppgifter som du lämnar till oss behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen.

Mer information om vad detta innebär för dig hittar du på kommunens hemsida, www.tanum.se/integritetspolicy

Blanketten sänds till
Tanums Kommun
Bygglovsavdelningen
457 81 Tanumshede

Bygglovsavdelningen

457 81 Tanumshede - Besöksadress: Storemyrsvägen 2, Tanumshede

Telefon 0525-180 00

www.tanum.se - kommun@tanum.se